

Statut Vysoké školy realitní - Institut Franka Dysona s.r.o.

Část první - úvodní ustanovení

článek 1

Základní ustanovení

1. Vysoká škola realitní - Institut Franka Dysona s. r. o. (dále jen "IFD") je soukromou neuniversitní vysokou školou.
2. Sídlem IFD dle obchodního rejstříku je Brno, Masná 34, PSČ 602 00. Místem vysoké školy, kde se uskutečňuje výuka, je Brno, ul. Masná 34, PSČ 602 00.
3. IFD byl založen zakladatelskou listinou podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů jako společnost s ručením omezeným a je zapsána v Obchodním rejstříku městského soudu v Praze v oddíle C, vložce 93280
4. Identifikačním Číslo organizace je: 26235005
5. Statutárním orgánem IFD je jednatel, který plní funkci valné hromady.
6. Zkrácený název a legislativní zkratka pro vnitřní předpisy: IFD
7. Název IFD v jazyce anglickém: Real Estate College - Frank Dyson Institute Ltd.

článek 2

Zaměření a dlouhodobá orientace IFD

1. IFD je právnickou osobou, společností s ručením omezeným. V právních vztazích vystupuje svým jménem.
2. IFD poskytuje vysokoškolské vzdělání v akreditovaném bakalářském studijním programu, vykonává tvůrčí činnost a uskutečňuje studijní programy celoživotní vzdělávání.
3. IFD se řídí zákonem Č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen " zákon o VŠ"), obchodním zákoníkem, občanským zákoníkem, vnitřními předpisy IFD a dalšími předpisy IFD.
4. IFD je orientován na problematiku realitní.

článek 3

Akademická obec IFD

1. Akademičtí pracovníci a studenti IFD tvoří akademickou obec IFD.

článek 4

Akademické svobody a akademická práva

1. Na IFD se zaručují tyto akademické svobody a tato akademická práva:
 - a. svoboda výuky spočívající především v její otevřenosti různým vědeckým názorům, k vývojevým a tvůrčím přístupům
 - b. právo učit se zahrnuje svobodnou volbu studia v rámci studijních programů a svobodu vyjadřovat vlastní názory ve výuce,
 - c. právo členů akademické obce volit a být volen do samosprávných akademických orgánů.

Část druhá - Orgány IFD

článek 5

Samosprávné akademické orgány a další orgány IFD

1. Samosprávnými akademickými orgány IFD jsou:
 - a. akademický senát,
 - b. rektor,
 - c. akademická rada,
 - d. disciplinární komise

2. Dalšími orgány IFD jsou:
 - a. valná hromada - jednatel,
 - b. Do doby ustavení samosprávných akademických orgánů plní jejich funkci statutární orgán IFD.

článek 6

Akademický senát IFD

1. Akademický senát IFD (dále jen "akademický senát") je samosprávným akademickým orgánem IFD.
2. Akademický senát je složen z volených zástupců akademické obce IFD: ze zástupců akademických pracovníků a ze zástupce studentů.
3. Akademický senát má 3 členy, z toho 2 členové jsou akademickými pracovníky a 1 zástupce studentů. Orgánem akademického senátu je předseda.
4. Funkční období člena akademického senátu je dvouleté.
5. členství v akademickém senátu je nezastupitelné.
6. Akademický senát zejména:
 - a. doporučuje valné hromadě ke schválení výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření předloženou rektorem,
 - b. projednává a schvaluje podmínky pro přijetí uchazečů ke studiu,
 - c. projednává a schvaluje vnitřní předpisy IFD a jejich změny,
 - d. projednává dlouhodobý záměr a návrhy studijních programů.
7. Při své činnosti se akademický senát řídí zákonem o VŠ, tímto statutem a Volebním a jednacím řádem akademického senátu. Volební a jednací řád akademického senátu, jímž jsou dána pravidla voleb, je samostatným vnitřním předpisem IFD.

článek 7

Rektor

1. V čele IFD je rektor, který jedná a rozhoduje ve věcech IFD.
2. Rektora jmenuje a odvolává valná hromada. Návrh na kandidáta na rektora podává valné hromadě akademický senát.
3. Rektor jedná a rozhoduje v akademických věcech IFD a řídí vzdělávací a tvůrčí činnost IFD.
4. Rektor IFD zejména:
 - a. zajišťuje a odpovídá za uskutečňování akreditovaného studijního programu po stránce personální, materiální, technické, informační a tvůrčí,
 - b. zpracovává roční koncepci činnosti IFD,
 - c. navrhuje statutárnímu orgánu přijetí a ukončení pracovního poměru pracovníků,

- d. rozhoduje o právech a povinnostech studentů v souladu se zákonem o vysokých školách, statutem, studijním a zkušebním řádem, stipendijním řádem a disciplinárním řádem,
 - e. jmenuje členy zkušebních komisí pro státní závěrečné zkoušky schválené akademickou radou.
5. Funkční období rektora je čtyřleté, přičemž tatáž osoba tuto funkci může zastávat i opakovaně.

článek 8

Akademická rada IFD

1. členy akademické rady IFD (dále jen "akademická rada") jmenuje a odvolává rektor z řad akademických pracovníků a dalších významných odborníků.
2. Akademická rada má 3 členy. Složení akademické rady je rektor, 1 člen akademické obce a 1 člen z řad odborníků mimo IFD. členové akademické rady jsou jmenováni na dobu tří let.
3. členství v akademické radě je nezastupitelné.
4. Předsedou akademické rady je rektor.

článek 9

Postavení, složení a funkce akademické rady

1. Postavení, složení a funkce akademické rady je dána ustanovením § 11 zákona o VŠ a článkem 8 a 9 tohoto statutu.
2. Jednání akademické rady se řídí Jednacím řádem akademické rady IFD, který je vnitřním předpisem IFD.
3. Akademická rada:
 - a. projednává a schvaluje aktualizaci dlouhodobého záměru vzdělávací, vývojové a další tvůrčí činnosti IFD,
 - b. projednává podmínky pro přijetí ke studiu v akreditovaném studijním programu, vyjadřuje se ke zprávě o hodnocení činnosti IFD předložené rektorem, vyjadřuje se k výroční zprávě o činnosti IFD,
 - c. hodnotí úroveň materiálně-technického zabezpečení studijních programů.
4. Rektor svolává akademickou radu nejméně jednou ročně. Rektor je povinen akademickou radu svolat, jestliže o to písemně požádá polovina členů akademické rady.

článek 10

Disciplinární komise IFD

1. Předsedu a členy disciplinární komise IFD (dále jen "disciplinární komise") jmenuje rektor z řad členů akademické obce. Má 4 členy, z nichž všichni jsou zástupci akademické obce a polovina z nich studenti.
2. Funkční období disciplinární komise je tříleté.
3. Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů IFD.
4. Disciplinární komise se řídí Disciplinárním řádem pro studenty IFD.

článek 11

Valná hromada

1. Valná hromada vykonává práva a povinnosti podle § 125 až 136 obchodního zákoníku.
2. Funkci valné hromady vykonává jednatel.
3. Valná hromada jmenuje a odvolává na návrh akademického senátu rektora a projednává návrhy na zřízení a rušení organizačních útvarů IFD.

článek 12

Kvestor

1. Funkce kvestora není zřízena. Hospodaření a vnitřní správu IFD řídí rektor.

Část třetí - Organizace IFD

článek 13

Organizační struktura IFD

1. Organizační struktura IFD je uvedena v příloze Č. 1 tohoto statutu.
2. Změny v organizační struktuře IFD je oprávněn navrhnout rektor, schvaluje je valná hromada. Po schválení valnou hromadou a registrací Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dál jen "ministerstvo") jsou změny zveřejněny na úřední desce IFD.
3. IFD se člení na organizační útvary:
 - a. Informační centrum, jehož součástí je knihovna,
 - b. Sekretariát rektora,
 - c. Ekonomický útvar - vede účetnictví, personální otázky, zabezpečuje technickou správu,
 - d. Studijní oddělení - vede matriku studentů, zabezpečuje styk se studenty
 - e. ústav pozemního stavitelství.
4. Vzájemné vztahy organizačních útvarů jsou uvedeny v příloze Č. 1 statutu.
5. Organizační útvary řídí rektor.

Část čtvrtá - Studium

článek 14

Studium na IFD

1. Vysokoškolské vzdělání se získává studiem v rámci akreditovaného studijního programu podle studijního plánu stanovenou formou studia.
2. Studijní plán stanoví časovou a obsahovou posloupnost studijních předmětů, formu jejich studia a způsob ověření studijních výsledků.
3. Studium se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba bakalářské práce. Obsah státní závěrečné zkoušky je uveden v akreditovaném studijním programu. Právo zkoušet při státní závěrečné zkoušce mají pouze profesori, docenti a odborníci schválení akademickou radou. členy zkušební komise jmenuje rektor. Ministerstvo může jmenovat další členy zkušební komise z významných odborníků v daném oboru. Absolventům studia v bakalářském studijním programu se uděluje akademický titul "bakalář", ve zkratce "Bc." uváděné před jménem.
4. Podrobnosti o studiu včetně práv a povinností studentů stanoví Statut.

článek 15

Přijímání ke studiu

1. Základní podmínkou přijetí ke studiu v akreditovaném bakalářském studijním programu je dosažení úplného středního vzdělání nebo úplného středního odborného vzdělání.
2. Absolventi vysokých škol mohou být přijati na základě rektorem individuálně stanovených podmínek. Přihlášku podávají na předepsaném formuláři doplněném o kopii vysvědčení o státní závěrečné zkoušce nebo dodatek k diplomu a kopii vysokoškolského diplomu. Rektor po posouzení přihlášky stanoví individuální podmínky s přihlédnutím ke Studijnímu a zkušebnímu řádu IFD a rozhodne o přijetí.

3. Ke studiu na IFD může být uchazeč přijat na základě přijímacího řízení, jehož součástí mohou být:
 - a. pohovor,
 - b. písemná zkouška,
 - c. individuálně stanovené podmínky dle odstavce 2.
4. Podmínky přijímacího řízení podle odstavce 3 a rozsah zkoušky stanoví po schválení akademickou radou rektor vždy pro příslušný akademický rok. Současně stanoví nejvyšší počet přijímaných studentů do studijního oboru. Tyto informace a informace stanovené v § 49 odst. 5 zákona o VŠ se zveřejňují na úřední desce IFD nejméně čtyři měsíce před lhůtou pro podání přihlášek ke studiu.

článek 16

Přijímací řízení

1. Přijímací řízení se zahajuje doručením písemné přihlášky ke studiu.
2. Přihláška se podává na předepsaném formuláři doplněném o přílohy, jejichž obsah, formu a další náležitosti stanoví rektor. Formulář i přílohy tvoří nedílný celek, který je součástí spisu o přijímacím řízení. Přihláška povinně obsahuje rodné číslo a osobní identifikační údaje uchazeče.
3. K zajištění průběhu přijímacího řízení a hodnocení úspěšnosti uchazečů jmenuje rektor pro každý akademický rok přijímací komisi. Komise je tříčlenná, členy jmenuje rektor z řad akademických pracovníků. Předsedou komise je rektor.
4. O přijetí uchazeče ke studiu rozhoduje rektor. Rozhodnutí o přijetí se vyhotovuje písemně do 30 dnů od ukončení přijímacích zkoušek a musí být doručeno uchazeči do vlastních rukou. Pro doručování tohoto rozhodnutí do vlastních rukou se použijí ustanovení článku 26 odst. 2 a odst. 3 tohoto statutu.
5. Uchazeč má právo požádat rektora IFD o přezkoumání rozhodnutí ve lhůtě do 30 dnů od jeho doručení. Žádost o přezkoumání adresuje rektorovi.
6. Uchazeč má právo v souladu s § 50 odst. 6 zákona o VŠ nahlédnout do 15 dnů od doručení rozhodnutí do všech svých materiálů, které mají význam pro rozhodnutí o jeho přijetí ke studiu.
7. Organizačně administrativní náležitosti stanoví rektor a zveřejňuje se na úřední desce IFD a na Internetu.
8. Uchazeči, který obdržel pravomocné rozhodnutí o přijetí, vzniká právo na zápis do studia.
9. Termín a místo zápisu určí rektor a zveřejní je na úřední desce IFD.
10. Do 15 dnů po skončení přijímacího řízení zveřejní IFD v souladu s § 50 odst. 8 zákona o VŠ na úřední desce zprávu o průběhu přijímacího řízení, která obsahuje zejména počet přihlášených a přijatých studentů rozdělených podle jednotlivých forem přijímacího řízení a statistickou charakteristiku výsledků jednotlivých částí přijímací zkoušky v souladu s vyhláškou Č. 343/2002 Sb., o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na vysokých školách, v platném znění.

článek 17

Podmínky studia cizinců

1. Cizinci jsou ke studiu přijímáni:
 - a. za stejných podmínek jako občané české republiky podle zákona o VŠ,
 - b. na základě vyhlášených mezinárodních smluv, jimiž je česká republika vázána,
 - c. na základě dohod o spolupráci ve smyslu § 1 písm. e) a § 6 odst. 1 písm. i) zákona o VŠ.
 - d. Rektor může v případě, že má důvodné pochybnosti o schopnosti uchazeče (podle odstavce 1 písm. a) tohoto článku) studovat ve studijním programu uskutečňovaném v českém jazyce stanovit, že součástí přijímacího řízení je ověření znalosti českého

- jazyka písemnou zkouškou.
- e. Přijímání cizinců podle odstavce 1 písm. a) se řídí články 16 a 17 tohoto statutu.

článek 18

Poplatky spojené se studiem

1. Poplatky spojenými se studiem jsou:
 - a. poplatek za studium (dále jen "školné"),
 - b. poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením na IFD.
2. Výši poplatků podle odst. 1 písm. a) a písm. b) stanoví rektor a je zveřejněna v podmínkách pro přijetí ke studiu na IFD podle § 49 odst. 5 zákona o VŠ.

článek 19

Ukončení studia

1. Studium se řádně ukončuje absolvováním studia v příslušném studijním programu. Dnem ukončení studia je den, kdy byla vykonána státní závěrečná zkouška nebo její poslední část.
2. Dokladem o ukončení studia a o získání příslušného akademického titulu je vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu.
3. Studium se dále ukončuje:
 - a. zanecháním studia,
 - b. nesplní-li student požadavky vyplývající ze studijního programu podle Studijního a zkušebního řádu IFD,
 - c. vyloučením ze studia.

článek 20

Celoživotní vzdělávání

1. V rámci programů celoživotního vzdělávání realizuje IFD specializační nebo rekvalifikační kurzy. Po absolvování kursu vydá IFD úspěšným účastníkům osvědčení. účastník programu celoživotního vzdělávání není studentem.
2. úspěšným absolventům celoživotního vzdělávání uskutečňovaného v rámci akreditovaného studijního programu, pokud se stanou studenty podle zákona o VŠ, může IFD uznat kredity, které získali v programu celoživotního vzdělávání až do výše 60% kreditů potřebných k řádnému ukončení studia.

Část pátá - Studenti

článek 21

1. Uchazeč se stává studentem dnem zápisu do studia.
2. Podmínky studia upravuje Studijní a zkušební řád IFD.

článek 22

Práva studenta

1. Student má právo:
 - a. studovat v rámci akreditovaného studijního programu,
 - b. konat zkoušky, klasifikované zápočty, zápočty za podmínek stanovených akreditovaným studijním programem a Studijním a zkušebním řádem IFD,
 - c. zapsat se do další Části studijního programu, vyššího ročníku, pokud splnil povinnosti stanovené studijním programem a Studijním a zkušebním řádem IFD,
 - d. navrhnout téma své bakalářské práce,
 - e. používat zařízení a informační technologie potřebné pro studium ve studijním programu v souladu s pravidly určenými IFD,
 - f. volit a být volen do akademického senátu.

Na studenta, který vykonává odbornou praxi, se vztahují obecné předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a pracovních podmínkách žen.

článek 23

Povinnosti studenta

1. Povinnosti studenta vyplývají z akreditovaného studijního programu a Studijního a zkušebního řádu IFD.
2. Student je povinen dodržovat vnitřní předpisy IFD.
3. Student je dále povinen:
 - a. hradit poplatky spojené se studiem,
 - b. hlásit IFD adresu určenou pro doručování,
4. Zaviněným nesplněním povinnosti uvedené v odstavci 3 vzniká studentovi povinnost nahradit IFD náklady, které jí tím způsobil.

článek 24

Rozhodování o právech a povinnostech studentů

1. Na rozhodování o právech a povinnostech studenta se nevztahují obecné předpisy o správním řízení. Rozhodnutí musí být vydáno do 30 dnů ode dne přijetí žádosti nebo oznámení předmětné skutečnosti.
2. Rozhodnutí ve věcech:
 - a. povolení opakovat Část studia,
 - b. povolení přerušit studium,
 - c. uznání zkoušek a předepsání rozdílových zkoušek,
 - d. disciplinárního přestupku,
 - e. vyloučení ze studia,
 - f. stipendií,
 - g. nesplnění požadavků podle studijního programu § 56 odst.1 zákona o VŠse vyhotoví písemně, obsahuje odůvodnění a poučení o možnosti podat žádost o přezkoumání a doručuje se studentovi do vlastních rukou.

3. Student může do 30 dnů ode dne, kdy mu bylo rozhodnutí podle odstavce 2 doručeno, požádat rektora o přezkoumání rozhodnutí. Rektor změní nebo zruší rozhodnutí, pokud bylo vydáno v rozporu se zákonem nebo vnitřním předpisem IFD a učiní opatření, aby práva studenta byla obnovena.

článek 25

Disciplinární přestupek

1. Disciplinárním přestupkem je zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy IFD.
2. Za disciplinární přestupek lze uložit některou z následujících sankcí:
 - a. napomenutí,
 - b. podmíněné vyloučení ze studia se stanovením lhůty a podmínek k osvědčení,
 - c. vyloučení ze studia.
3. Podrobnosti upravuje disciplinární řád pro studenty IFD.

článek 26

Doručování písemností studentům do vlastních rukou

1. Písemnosti lze studentům do vlastních rukou doručovat přímo na IFD, pověřenými pracovníky studijního oddělení. Převzetí písemnosti student potvrdí svým podpisem. Odepření převzít písemnost má účinky doručení; o odepření musí být pořízen záznam.
2. Nepodaří-li se písemnost doručit způsobem uvedeným v odstavci 1 do osmi dnů od jejího vyhotovení, odevzdá se k poštovní přepravě na hlášenou adresu v matrice studentů. Písemnost je doručena dnem převzetí písemnosti, dnem odepření písemnost převzít, nebo uplynutím tří dnů od jejího uložení na poštu.
3. Jestliže je student zastupován na základě plné moci, doručuje se pouze zástupci, a to prostřednictvím pošty. Ustanovení odstavce 2 věty druhé platí obdobně.
4. Nepodaří-li se písemnost z jakéhokoli důvodu doručit podle odstavce 2 nebo 3 nebo nesplní-li student povinnost hlásit adresu, uloží se písemnost na studijním oddělení IFD a současně se sdělení o tom vyvěsí na úřední desce IFD (náhradní doručení). Osmý den po uložení písemnosti je dnem doručení. Tohoto postupu nelze použít u rozhodnutí podle § 68 odst. 3 písm.f) až h) zákona o VŠ.

Část šestá - Akademičtí pracovníci a ostatní zaměstnanci

článek 27

Akademičtí pracovníci

1. Akademickými pracovníky jsou zaměstnanci IFD, kteří vykonávají jak vzdělávací, tak vývojovou a výzkumnou a další tvůrčí činnost. Akademickými pracovníky jsou profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti, lektori, vývojoví pracovníci podílející se na vzdělávací činnosti.
2. Funkci učitelů plní na IFD akademičtí pracovníci. Přímo na výuce se na IFD podílejí i další odborníci na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a na základě autorských dohod.

článek 28

Výběrové řízení

1. Pracovní poměr akademických pracovníků se uzavírá zpravidla na dobu neurčitou.
2. Pravidla výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků stanoví řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků IFD, který je vnitřním předpisem IFD.
3. Výběrové řízení je možné konat i pro obsazování míst ostatních zaměstnanců, pokud tak rozhodne rektor.

článek 29

Mzda

1. Pravidla pro stanovení mzdy akademických i ostatních pracovníků upravuje Vnitřní mzdový předpis IFD.

Část sedmá - Hodnocení činnosti IFD

článek 30

Obsah, formy a četnost hodnocení

1. Hodnocení činnosti IFD podle § 42 odst. 1 písm. d) zákona o VŠ spočívá v pravidelném hodnocení úrovně vzdělávací a vývojové, výzkumné a další tvůrčí činnosti, alespoň jednou ročně.
2. Systém hodnocení kvality studijního programu je založen především na hodnocení výuky jednotlivých přednášejících, jednotlivých předmětů a celé IFD.
3. Podklady pro hodnocení IFD jsou:
 - a. sebehodnocení akademického pracovníka,
 - b. hodnocení akademického pracovníka rektorem,
 - c. tvůrčí činnosti akademických pracovníků,
4. Výsledky hodnocení činnosti IFD po projednání v akademickém senátu schvaluje akademická rada, jsou podkladem pro zpracování výroční zprávy IFD a jsou spolu s ní zveřejněny a předloženy ministerstvu.
5. Výsledků hodnocení se využívá při zpracování dlouhodobého záměru vzdělávací a výzkumné, vývojové a další tvůrčí činnosti IFD a jeho pravidelné aktualizaci, který se projednává s ministerstvem.

článek 31

Publikace výsledků hodnocení IFD v rámci hodnocení činnosti

1. IFD:
 - a. vydává Výroční zprávu o činnosti IFD,
 - b. vydává Výroční zprávu o hospodaření IFD,
 - c. vydává jako neperiodickou publikaci dlouhodobý záměr vzdělávací a výzkumné, vývojové a další tvůrčí činnosti IFD a jeho pravidelnou aktualizaci.

Část osmá - Pravidla hospodaření IFD

článek 32

Příjmy IFD

1. Studium na IFD se poskytuje za úplatu.
2. IFD hospodaří s těmi prostředky, které vytvoří realizací předmětu své činnosti. Základní kapitál společnosti tvoří vklad zakladatele stanovený v zakladatelské listině a majetek společnosti.
3. Příjmy IFD tvoří:
 - a. školné,
 - b. další poplatky spojené se studiem podle článku 18 tohoto statutu,
 - c. příjmy z tvůrčí činnosti,
 - d. dary.

článek 33

účetnictví IFD

1. IFD vede podvojný účetnictví v rozsahu a způsobem stanoveném § 37 až 40 obchodního zákoníku a zákonem Č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
2. účetním obdobím je kalendářní rok.
3. IFD zpracovává za účetní období účetní závěrku. Obsah účetní závěrky se řídí pravidly stavenými Ministerstvem financí. Součástí účetní závěrky jsou obecné vysvětlivky uváděné v příloze. Součástí účetní závěrky jsou:
 - a. rozvaha v plném rozsahu,
 - b. výkaz zisků a ztrát v plném rozsahu,
 - c. příloha.
4. Výše jmenované dokumenty jsou veřejně přístupné.
5. účetní závěrku schvaluje valná hromada společnosti.
6. čistý zisk společnosti vykázaný účetní závěrkou bude plně využit pro rozvoj IFD.

Část devátá - Společná a závěrečná ustanovení

článek 34

Akademické symboly, obřady a ocenění

1. IFD koná následující akademické obřady:
 - a. inauguraci rektora,
 - b. imatrikulaci,
 - c. promoci,
 - d. slavností shromáždění akademické obce.
2. Imatrikulace studentů, slavnostní akt přijetí nových studentů se konají za účasti rektora.
3. Promoce absolventů, slavnostní akt převzetí diplomů absolventů se konají za účasti rektora.
4. Slavnostní shromáždění je akt konaný k převzetí udělených ocenění nebo jiné významné události za účasti rektora.

článek 35

úřední deska

1. IFD má svoji úřední desku. Je zřetelně označena a umístěna v budově IFD.
2. Na úřední desce se vyvěšují:
 - a. seznam akreditovaných studijních programů a studijních oborů
 - b. informace o začátku akademického roku a o jeho členění na semestry, ročníky, období výuky a zkoušek a na období prázdnin, jakož i o lhůtě pro zápis,
 - c. informace o termínech a místu konání státních závěrečných zkoušek,
 - d. informace o tom, jakým způsobem jsou zveřejněny výroční zprávy, resp. kde do nich lze nahlédnout, a informace, kde lze nahlédnout do dlouhodobého záměru,
 - e. informace o výši poplatků spojených se studiem a úhrad vybíraných za některé úkony od studentů,
 - f. sdělení o uložení rozhodnutí doručovaných studentům do vlastních rukou náhradním způsobem,
 - g. informace o podmínkách studia a o přijímacím řízení,
 - h. další informace, o kterých tak stanoví vnitřní předpis IFD, nebo o nichž tak rozhodne rektor.
3. Texty vyvěšené na úřední desce se zpřístupňují rovněž prostřednictvím sítě Internet.

článek 36

Organizační struktura

1. Přílohu Statutu IFD tvoří organizační struktura IFD.

článek 37

Závěrečné ustanovení

1. Tento Statut IFD nabývá platnosti podle § 39 odst. 9 zákona o VŠ dnem registrace ministerstvem.